



MONITOR

UNIwersytetu Warszawskiego

Warszawa, 26 września 2007 r.

Nr 7H

Poz. 319

UCHWAŁA NR 273 SENATU UNIwersytetu Warszawskiego

z dnia 26 września 2007 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej im. prof. Kazimierza Michałowskiego

Na podstawie § 13 ust. 4 oraz § 157 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2006 r. Nr 7A, poz. 94), w związku z Uchwałą Rady Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej im. prof. Kazimierza Michałowskiego z dnia 13 sierpnia 2007 r., Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Regulamin Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej im. prof. Kazimierza Michałowskiego, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Tracą moc:

- 1) Zarządzenie nr 3 Rektora z dnia 30 stycznia 1979 r. w sprawie nadania Statutu Stacji Archeologii Śródziemnomorskiej UW,
- 2) Zarządzenie nr 4 Rektora z dnia 20 stycznia 1984 r. w sprawie zmian w Statucie Stacji Archeologii Śródziemnomorskiej UW,
- 3) Zarządzenie nr 7 Rektora z dnia 27 maja 1988 r. w sprawie zmian w Regulaminie Stacji Archeologii Śródziemnomorskiej UW,
- 4) niepublikowana Uchwała Senatu UW z dnia 19 czerwca 1996 r. w sprawie zmian w Regulaminie Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej UW im. Kazimierza Michałowskiego (Protokół Posiedzenia Senatu nr 30/1996),
- 5) Uchwała Nr 348 Senatu UW z dnia 21 czerwca 2000 r. w sprawie zmian w Regulaminie Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej UW im. Kazimierza Michałowskiego (Monitor UW z 2000 r. Nr 4, poz. 79).

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor UW: *K. Chałasińska-Macukow*

**REGULAMIN
CENTRUM ARCHEOLOGII ŚRÓDZIEMNOMORSKIEJ
IM. KAZIMIERZA MICHAŁOWSKIEGO**

§ 1

1. Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej im. Kazimierza Michałowskiego zwane dalej „Centrum”, jest podstawową jednostką organizacyjną w rozumieniu § 18 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego oraz Regulaminu Centrum, zwanego dalej „Regulaminem”.

2. Siedzibą Centrum jest Warszawa, a jej stacje badawcze mieszczą się w krajach na terenie których jednostka prowadzi badania wykopaliskowe, np. w Kairze w Egipcie.

§ 2

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Rektorze – należy przez to rozumieć Rektora Uniwersytetu Warszawskiego,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Naukową Centrum,
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Uniwersytetu Warszawskiego,
- 4) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).

§ 3

Centrum podlega Rektorowi.

§ 4

1. Do zadań Centrum należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań wykopaliskowych i studiów na terenie krajów leżących we wschodniej części basenu Morza Śródziemnego i krajach ościennych,
- 2) rozwój i utrwalanie pozycji polskich badań w środowisku międzynarodowym poprzez własne badania oraz udział w badaniach międzynarodowych,
- 3) publikowanie wyników badań, udział w międzynarodowych konferencjach naukowych, organizowanie międzynarodowych konferencji naukowych,
- 4) promocja dorobku naukowego Centrum,
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w uchwałach Senatu lub zarządzeniach Rektora.

2. W razie potrzeby, wykonanie zadań, o których mowa w ust.1 pkt 1-5, może być powierzone także osobom niezatrudnionym na Uniwersytecie Warszawskim.

§ 5

1. Zadania, o których mowa w § 4 ust.1 pkt 1, są realizowane w szczególności poprzez:

- 1) programy badawcze Centrum,
- 2) misje wykopaliskowe Centrum,
- 3) misje wykopaliskowe współpracujące z Centrum,
- 4) udział w pracach misji międzynarodowych,
- 5) udział w międzynarodowych akcjach ratunkowych.

§ 6

1. Dyrektora Centrum powołuje Rektor, na podstawie wyniku konkursu, spośród samodzielnych nauczycieli akademickich UW.

2. Kadencja Dyrektora Centrum trwa cztery lata: rozpoczyna się dnia 1 września, a kończy dnia 31 sierpnia.

3. Funkcji Dyrektora Centrum oraz jego zastępcy nie można łączyć z funkcją Rektora, prorektora, dziekana, prodziekana, oraz z mandatem członka Uczelnianej Komisji Wyborczej.

§ 7

Dyrektor Centrum w szczególności:

- 1) kieruje działalnością Centrum,
- 2) podejmuje decyzje i wydaje zarządzenia niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Centrum,
- 3) reprezentuje Centrum na zewnątrz,
- 4) powołuje i odwołuje dyrektorów stacji badawczych na podstawie wyników konkursu oraz kierowników programów i kierowników misji wykopaliskowych po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej,
- 5) jest przełożonym pracowników zatrudnionych w Centrum oraz wszystkich członków misji wykopaliskowych i studyjnych w czasie realizacji programu badawczego Centrum,
- 6) kieruje gospodarką Centrum w ramach zasobów i środków finansowych znajdujących się w dyspozycji Centrum,
- 7) określa w porozumieniu z Radą Naukową zasady finansowania Centrum, ośrodków terenowych, programów badawczych oraz misji wykopaliskowych,
- 8) występuje z wnioskiem o nawiązanie albo rozwiązanie stosunku pracy z pracownikiem niebędącym nauczycielem akademickim,
- 9) zawiera umowy o pracę z pracownikami wymienionymi w § 22 ust. 7 z upoważnienia Rektora lub kanclerza,
- 10) ustala szczegółowy zakres i wymiar obowiązków pracowników Centrum,
- 11) określa tryb udzielania urlopu wypoczynkowego nauczycielowi akademickiemu,
- 12) udziela urlopu, o którym mowa w art. 134 ust. 1 Ustawy,
- 13) udziela urlopu (habilitacyjnego lub doktorskiego), o którym mowa w art. 134 ust. 2 i 3 Ustawy,
- 14) opiniuje wniosek nauczyciela akademickiego o udzielenie urlopu (bezpłatny naukowy), o którym mowa w art. 134 ust. 4 Ustawy,
- 15) występuje z wnioskiem o przyznanie nagrody Rektora za osiągnięcia w pracy zawodowej dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi,
- 16) występuje do Rady Naukowej o powołanie komisji konkursowej i jej przewodniczącego,
- 17) występuje z wnioskiem do Rady Naukowej o ogłoszenie konkursu na stanowisko Dyrektora Centrum, zastępcy Dyrektora, dyrektora stacji badawczej.

§ 8

1. W Centrum działa Rada Naukowa, zwana dalej „Radą”.
2. Rada składa się z dziewięciu członków, samodzielnych pracowników naukowych o znaczącym dorobku: czterech członków z Uniwersytetu Warszawskiego, trzech członków spoza Uniwersytetu Warszawskiego oraz Dyrektora Centrum i jego zastępcy.
3. Członków Rady powołuje Rektor na wniosek Dyrektora Centrum.
4. Kadencja członków Rady trwa cztery lata.

§ 9

Do kompetencji Rady należy w szczególności:

- 1) ustalanie ogólnych kierunków działalności Centrum,
- 2) zatwierdzanie programu rocznego działalności Centrum,
- 3) ocena realizacji programu rocznego,
- 4) opiniowanie zmian w strukturze Centrum,
- 5) opiniowanie kandydatur Dyrektora Centrum na kierowników programów badawczych oraz na kierowników misji wykopaliskowych,
- 6) przeprowadzanie konkursów na Dyrektora Centrum i jego zastępcę,
- 7) wyrażanie opinii w sprawach, o których mowa w § 94 ust. 4 i 6 Statutu,

§ 10

1. Rada wybiera spośród swoich członków przewodniczącego Rady. O dokonany wybór Dyrektor Centrum zawiadamia Rektora.
2. Przewodniczący Rady jest wybierany na cztery lata.

§ 11

Przewodniczący Rady w szczególności:

- 1) kieruje pracami Rady,
- 2) reprezentuje Radę na zewnątrz,
- 3) zwołuje posiedzenia Rady.

§ 12

1. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż cztery razy w roku.
2. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Rektora, Dyrektora Centrum lub co najmniej 50% regulaminowej liczby członków Rady.
3. Pierwsze posiedzenie Rady nowej kadencji zwołuje Dyrektor Centrum i przewodniczy mu do chwili wyboru przewodniczącego Rady.
4. Na zaproszenie przewodniczącego Rady w posiedzeniu Rady mogą uczestniczyć osoby spoza jej składu.
5. Rada podejmuje rozstrzygnięcia w drodze uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego. W sprawach personalnych Rada podejmuje uchwały bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
6. Uchwały Rady zapadają w głosowaniu jawnym. Głosowanie tajne przeprowadza się na wniosek co najmniej jednego członka Rady, a także wtedy, gdy przedmiotem głosowania są sprawy personalne.
7. Rada wybiera spośród członków dwie komisje stałe:
 - 1) komisję budżetową,
 - 2) komisję programową.

§ 13

1. Zastępcę Dyrektora Centrum powołuje i odwołuje Rektor na wniosek Dyrektora Centrum, zaopiniowany przez Radę.
2. Zastępca Dyrektora jest powoływany na cztery lata i jego kadencja zaczyna się dnia 1 stycznia a kończy dnia 31 grudnia.
3. Do kompetencji zastępcy Dyrektora należy w szczególności opracowywanie i koordynacja realizacji programu badawczego Centrum oraz opracowywanie i koordynacja programu naukowych publikacji Centrum.
4. Zastępca realizuje inne zadania określone przez Dyrektora Centrum

§ 14

- W ramach Centrum mogą istnieć wewnętrzne jednostki organizacyjne:
- 1) stacje badawcze w krajach w których jest prowadzona szczególnie intensywna działalność Centrum np. w Egipcie, Stacja badawcza w Kairze,
 - 2) programy badawcze dla szczególnie ważnych stanowisk archeologicznych Centrum, o zróżnicowanych celach badawczych, realizowanych dłużej niż pięć lat,
 - 3) misje wykopaliskowe na wybranych stanowiskach archeologicznych o określonych celach badawczych,
 - 4) misje współpracujące z jednostką.

§ 15

1. Dyrektora Stacji badawczej powołuje Dyrektor Centrum na podstawie wyników konkursu.
2. Kadencja dyrektora Stacji badawczej trwa cztery lata zaczyna się dnia 1 sierpnia a kończy dnia 31 lipca.
3. Dyrektor Stacji badawczej:
 - 1) kieruje ośrodkiem na określonym terytorium,
 - 2) odpowiada za realizację programu jednostki na danym terytorium,
 - 3) reprezentuje jednostkę w kontaktach z lokalnymi władzami oraz naukowymi instytucjami międzynarodowymi,
 - 4) jest bezpośrednim przełożonym pracowników stacji oraz wszystkich osób realizujących program badawczy na danym terenie.

§ 16

1. Kierownik programu badawczego jest samodzielnym pracownikiem naukowym, o minimum pięcioletnim doświadczeniu badawczym w dziedzinie dotyczącej realizowanego programu.

2. Kierownika programu badawczego powołuje i odwołuje Dyrektor Centrum po zasięgnięciu opinii Rady.

§ 17

Kierownik programu badawczego:

- 1) odpowiada za realizację badań i publikację ich wyników,
- 2) koordynuje prowadzenie badań i konserwację stanowiska archeologicznego,
- 3) odpowiada za kontakty z lokalną służbą starożytności,
- 4) współtworzy budżet, program i skład personalny misji w każdym sezonie badawczym z kierownikami misji realizującymi poszczególne cele programu badawczego w danym sezonie oraz prace konserwatorskie.

§ 18

1. Misja wykopaliskowa pracuje na wybranym stanowisku i ma określone cele badawcze realizowane w ramach długofalowego programu Centrum lub realizuje badania ratunkowe.

2. Kierownik misji posiada co najmniej stopień naukowy doktora i ma praktykę wykopaliskową na terenie działania Centrum.

3. Kierownik misji jest powoływany i odwoływany przez Dyrektora Centrum po zasięgnięciu opinii Rady.

§ 19

Kierownik misji:

- 1) kieruje pracami misji w terenie,
- 2) odpowiada za realizację programu badań i opracowania,
- 3) proponuje program, budżet i skład personalny Misji na każdy sezon prac wykopaliskowych,
- 4) odpowiada za kontakty z lokalną służbą starożytności.

§ 20

1. Misja współpracująca z Centrum jest organizowana i finansowana przez instytucje naukowe spoza Centrum. Zakres współpracy i sposób jej realizacji jest określony odrębną umową zawieraną przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Rady.

2. Kierownik misji jest powoływany przez instytucję współpracującą w uzgodnieniu z Dyrektorem i Radą.

§ 21

1. Pracownia Dokumentacji gromadzi, przechowuje, archiwizuje i udostępnia dokumentację wykopaliskową wytwarzaną w trakcie prac misji Centrum.

2. W Pracowni Dokumentacji mogą być powoływane sekcje naukowo-dokumentacyjne dla poszczególnych programów badawczych.

3. Kierownik Pracowni dokumentacji jest powoływany i odwoływany przez Dyrektora Centrum.

§ 22

1. Gospodarka finansowa Centrum jest oparta na przepisach ogólnych oraz na ustaleniach Dyrektora Centrum zaopiniowanych przez Radę i zatwierdzonych przez Rektora, stanowiących aneksy świadczeń dodatkowych.

2. Centrum może posiadać rachunki bankowe w krajach, w których prowadzi działalność wykopaliskową.

3. Centrum może korzystać ze środków uzyskanych w ramach umów międzypaństwowych, zawartych przez Uniwersytet Warszawski, lub przez Centrum z innymi instytucjami krajowymi i zagranicznymi, oraz od fundacji i osób prywatnych.

4. Pracownicy Centrum pracujący w stacji badawczej otrzymują uposażenia w kraju i stypendia w określonej wysokości w miejscu pracy oraz inne świadczenia wzorowane na przepisach Ministerstwa Spraw Zagranicznych jak: pokrycie kosztów podróży i mienia przesiedleńczego pracownika i jego najbliższej rodziny, pokrycie kosztów podróży na urlop do kraju co dwa lata dla pracownika i jego rodziny, ubezpieczenie pracownika i jego rodziny na okres pobytu , pokrycie kosztów leczenia pracownika i jego rodziny w czasie pobytu za granicą, zwrot kosztów za szkołę dziecka.

5. Kierownicy programów, kierownicy misji oraz członkowie misji otrzymują w okresie realizacji badań w terenie stypendia Centrum.

6. Wszyscy członkowie misji terenowych w trakcie realizacji programu badawczego mają zapewnione zakwaterowanie, utrzymanie, ubezpieczenie, pokrycie kosztów doraźnej pomocy lekarskiej.

7. Wysokość świadczeń finansowych określa Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady.

8. Pracownicy miejscowi w stacjach badawczych oraz w misjach realizujących program naukowy Centrum są zatrudniani i ubezpieczani zgodnie z lokalnym prawem lub prawem zwyczajowym.

§ 23

1. Administracja Centrum składa się z dyrektora biura, sekcji administracyjnej, sekcji ekonomiczno-finansowej, sekcji wydawniczej, sekcji promocji i sekcji obsługi informatycznej.

2. Pracownicy administracji podlegają bezpośrednio Dyrektorowi Centrum.

§ 24

1. W skład Komisji Konkursowej, o której mowa w § 94 ust. 4 i 5 Statutu, wchodzi członkowie Rady.

2. Komisję konkursową w składzie trzech do sześciu członków powołuje przewodniczący Rady. Uczestniczy w niej Dyrektor Centrum.

3. Komisja powoływana jest na okres czterech lat.